

Entsorgung

Nähere Einzelheiten dazu finden Sie unter Punkt 6.1.3, 7.1.2 der Technischen Richtlinien

Halle/Standnummer:

Veranstaltung:

Der während der Veranstaltung oder bei der Montage oder Demontage des Standes anfallende Abfall bzw. Reststoff ist vom Aussteller sofort zu beseitigen* oder zur Entsorgung anzumelden. Hallengänge / Fluchtwege dürfen zu keiner Zeit mit Abfällen eingeeengt werden.

■ Teppichböden**, Standbauteile oder Mischabfälle gelten als Abfälle bzw. Reststoffe. **Für Abfälle bzw. Reststoffe, die nicht angemeldet wurden und/oder nach verlassen Ihres Messestands noch in der Halle verbleiben, wird eine erhöhte Gebühr von € 598,-/m³ erhoben.**

■ Produktionsabfälle jeglicher Art wie Metall, Papier, Glas, Kunststoff und Sonderabfälle sind für die Entsorgung anzumelden.

■ Sonderabfälle dürfen dem normalen Abfall nicht beigegeben werden. Produktionsabfälle, die beispielsweise mit Öl oder Emulsionen vermischt sind, gelten als Sonderabfall.

■ Batterien, Öl, Lösemittel in Kleinmengen sowie Farbreste in den Gebinden sind in die dafür vorgesehenen Behälter in den Sonderabfallstationen zu verbringen.

■ **Bewirtschaftungsabfälle bitte mit Formblatt Abfallbeseitigung anmelden und durch unser beauftragtes Reinigungs-Unternehmen entsorgen lassen.**

*Grundsätzlich sind alle Abfälle vom Erzeuger/Verursacher entsprechend den Vorgaben der seit dem 01.08.2017 gültigen Gewerbeabfallverordnung getrennt zu entsorgen. Im Übrigen siehe Kreislaufwirtschaftsgesetz (KrWG). Es gilt die Gewerbeabfallverordnung (GewAbfV).

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass Sie Ihren Teppichboden **einzig mit rückstandlos entfernbaren Klebebändern befestigen und die **PE/PP-Abdeckfolie** auch einzig mit **PE/PP-Bändern** befestigen dürfen. Teppichboden bitte aufgerollt auf Ihre Standfläche legen. Die Abdeckfolie wird von Ihrem Stand abgeholt. Nach Abbauende können Sie sich über unsere Mitarbeiter eine ordnungsgemäß übergebene Standfläche quittieren lassen.

Wir verwenden einen:

Einwegstand Mehrwegstand Einwegteppich** Mehrwegteppich**

Wir melden folgendes Abfallaufkommen an und bitten die Messe Düsseldorf im Auftrag und Vollmacht für uns ein entsprechendes Entsorgungsunternehmen zu beauftragen.

Abfallaufkommen

	Aufbau	Laufzeit	Abbau	Preis € zuzügl. MwSt.
Metall	m ³	m ³	m ³	pro m ³ 45,10
Papier	m ³	m ³	m ³	pro m ³ 44,60
Kunststoff	m ³	m ³	m ³	pro m ³ 45,60
Glas	m ³	m ³	m ³	pro m ³ 45,60
Abdeckfolie	m ²	m ²	m ²	pro m ² 1,15
Teppichboden	m ²	m ²	m ²	pro m ² 1,80
Standbauteile (Holz)	m ³	m ³	m ³	pro m ³ 153,75
Mischabfall	m ³	m ³	m ³	pro m ³ 259,35
Großbehälter				Preis auf Anfrage

Sonderabfallaufkommen

Aufbau	Laufzeit	Abbau	Sonderabfall	Aufkommen	Preis € zuzügl. MwSt.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Material	ca. ltr.	gültiger Tagespreis
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Material	ca. ltr.	gültiger Tagespreis
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Material	ca. ltr.	gültiger Tagespreis

Während der Messelaufzeit stehen Ihre angemieteten Container außerhalb der Halle. Die bestellten Sammelbehälter werden Ihnen in der Auf- und Abbauphase auf der Standfläche nach tel. Anforderung (Tel. +49 211 4560-282) angeliefert, geleert und abgeholt. Das angegebene Abfallaufkommen ist vom Verursacher sortenrein in die reservierten Behälter zu füllen. Die Entsorgung wird Ihnen auf Entsorgungsmeldungen quittiert. Preisänderungen vorbehalten.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen und technischen Richtlinien der Düsseldorf Congress GmbH; diese können angefordert oder im Internet unter www.duesseldorfcongress.de/agb eingesehen werden. Wir bestellen die Leistungen **mietweise** unter Anerkennung der Bedingungen. **Bitte beachten Sie, dass bei nachträglicher Rechnungsänderung eine Pauschalgebühr in Höhe von EUR 45,00 erhoben wird.**

2/2 >>

Bitte tragen Sie hier Ihre korrekte Rechnungsadresse ein

Firma

Straße

Postleitzahl/Ort

Land

E-Mail für elektronischen Rechnungsversand

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-IdNr.)

inkl. Bestellnummer falls notwendig für Rechnungsstellung:

Ansprechpartner

+
Telefon

E-Mail

Bestellnummer

Vertragspartner und somit Gesamtschuldner ist immer der Aussteller!

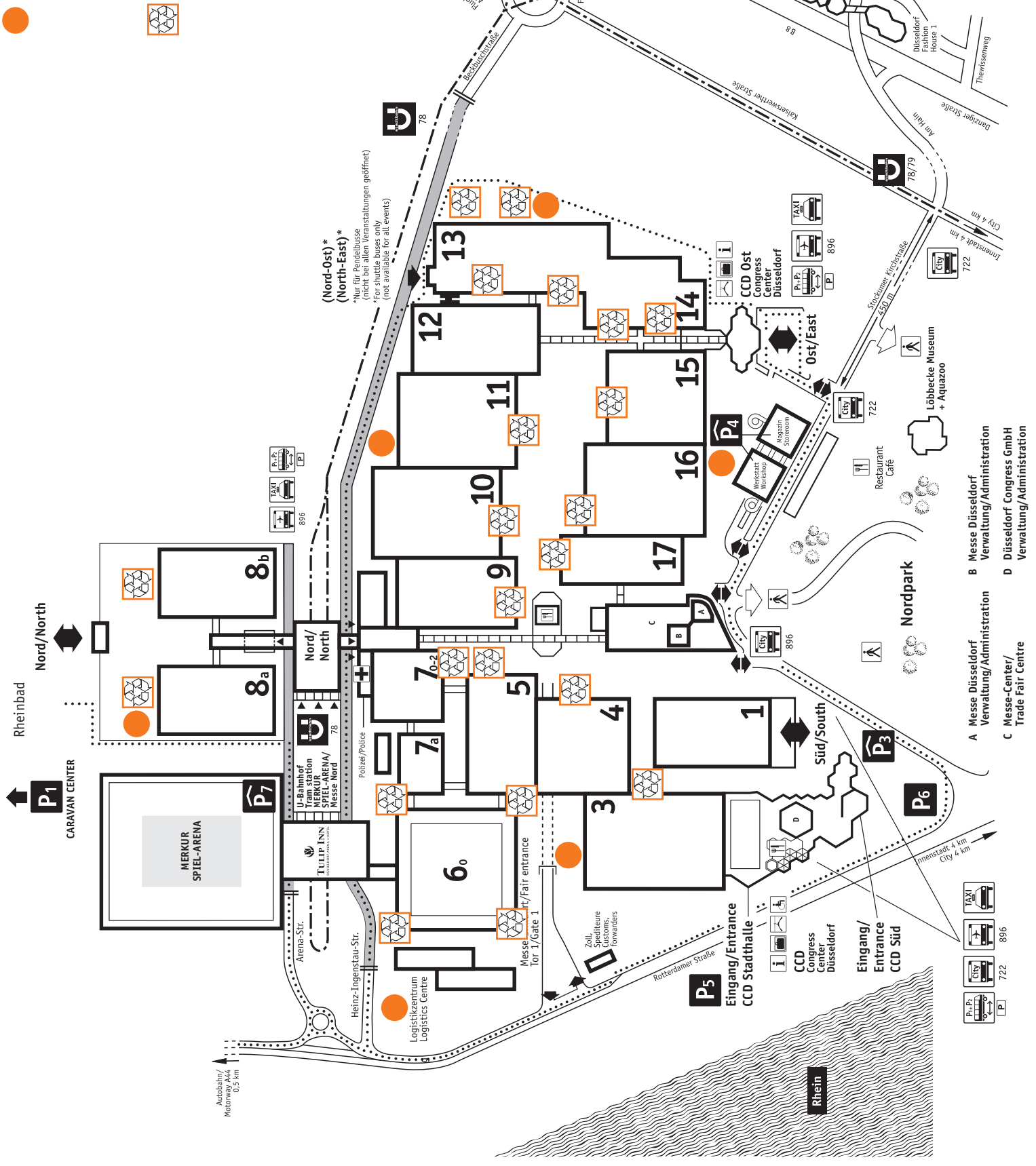
Firmenstempel, Datum, rechtsverbindliche Unterschrift

Station für Sonderabfälle

- Altöl
- Emulsionen
- Farbreste in Gebinden
- Batterien

Wertstoffstation

- Glas
- Papier
- Verkaufsverpackungen



(Nord-Ost) * (North-East) *
 *Nur für Pendelbusse (nicht bei allen Veranstaltungen geöffnet)
 *For shuttle buses only (not available for all events)

Pendelbusspur Shuttle bus

- A Messe Düsseldorf Verwaltung/Administration
- B Messe Düsseldorf Verwaltung/Administration
- C Messe-Center/Trade Fair Centre
- D Düsseldorf Congress GmbH Verwaltung/Administration

